



Al personale docente

Al personale ATA

Al Direttore SGA

Al sito

OGGETTO: Disposizioni in caso di infortuni Prot. 0005085/U del 19/10/2018- Richiamo all'osservanza

Appare opportuno richiamare le SS. LL. alla puntuale osservanza di quanto previsto all'art. 3 della Disposizione dirigenziale di cui all'oggetto ed in particolare a quanto indicato in caso di malore del personale docente ed ATA di cui, di seguito, si riporta lo stralcio:

“Si coglie l'occasione per regolamentare un altro aspetto che riguarda le SS.LL.: **l'eccezionale interruzione del servizio per malore.**

In caso di improvviso malore, non è automatico lasciare il servizio, affidando il proprio posto ai colleghi, avvertendo il coordinatore di plesso e compilando, se del caso, un'apposita domanda indirizzata all'ufficio di Presidenza, se trattasi di personale docente, e l'Ufficio di Segreteria se trattasi di personale ATA: in caso di malore va comunque richiesto il soccorso dei colleghi, questi avvertono la famiglia, il lavoratore va accompagnato a casa e affidato a familiari, o in ospedale se non è il caso di far intervenire il 118, oppure, in caso di grave malore, va richiesto l'intervento immediato del 118. Ovviamente, va avvertita la Segreteria.

Il malore non va trattato come infortunio per quanto attiene la documentazione da produrre. Tuttavia, va attivata la procedura di primo soccorso. Solo se si attiva tutta la procedura non si è soggetti a recupero del tempo lavoro non prestato, non essendo regolare l'allontanarsi dal posto di lavoro autonomamente, dichiarando di non sentirsi bene.

Il presente atto ha carattere di dispositivo e deve essere obbligatoriamente osservato dal personale per ottimizzare il funzionamento e l'organizzazione della Scuola”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Prof.ssa Renata Florimonte –

Documento firmato digitalmente

ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

FIRMA PER PRESA VISIONE

